

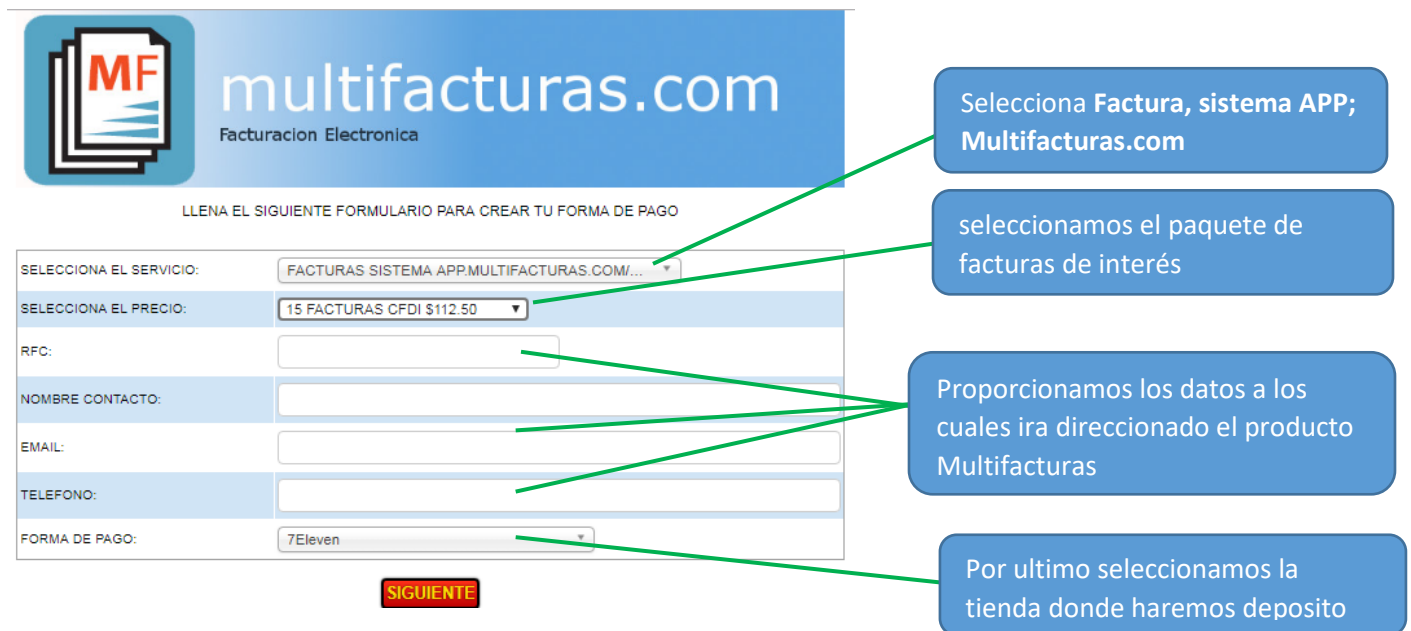
INSTRUCCIONES PARA LA COMPRA DE FOLIOS PARA EMITIR FACTURA ELECTRONICA en KITCAJA

El proveedor de Emisión de Factura de KITCAJA, es multifacturas.com

LA COMPRA DE folios de FACTURAS ELECTRONICA SE PUEDE REALIZARSE DE DOS MANERAS:

- 1.- Deposito en tienda.
- 2.- Depósito bancario o transferencia

1. **Depósito en tienda:** Es posible realizar el deposito por medio de tiendas participantes (OXXO, 7 Eleven, Telecom (telégrafos), Farmacia Benavides, Casa Ley, Farmacia Esquivar, Farmacia ABC, PayPal), para ello es necesario:
 - a. Ingresar a la dirección <http://pagos.multifacturas.com/mt,55,1/> para generar una forma única de pago, una vez dentro de la página, vera la siguiente pantalla solicitando información.



The image shows a screenshot of the multifacturas.com website's payment form. The form is titled "LLENA EL SIGUIENTE FORMULARIO PARA CREAR TU FORMA DE PAGO". It contains several fields: "SELECCIONA EL SERVICIO:" (dropdown menu), "SELECCIONA EL PRECIO:" (dropdown menu), "RFC:" (text input), "NOMBRE CONTACTO:" (text input), "EMAIL:" (text input), "TELEFONO:" (text input), and "FORMA DE PAGO:" (dropdown menu). A red "SIGUIENTE" button is located below the form. Four blue callout boxes with green arrows point to specific parts of the form: 1. "Selecciona Factura, sistema APP; Multifacturas.com" points to the "SELECCIONA EL SERVICIO:" dropdown. 2. "seleccionamos el paquete de facturas de interés" points to the "SELECCIONA EL PRECIO:" dropdown. 3. "Proporcionamos los datos a los cuales ira direccionado el producto Multifacturas" points to the "RFC:", "NOMBRE CONTACTO:", and "EMAIL:" fields. 4. "Por ultimo seleccionamos la tienda donde haremos deposito" points to the "FORMA DE PAGO:" dropdown.

- b. Una vez que todos los campos estén llenos, damos clic en **“siguiente”** y nos proporcionara nuestra forma única de pago correspondiente a los datos proporcionados

(es importante que la información proporcionada sea correcta, pues estos datos serán utilizados para direccionar la compra)



Multifacturas.com
ventas@multifacturas.com
8717929631

FOLIO DE PAGO: 450C1316
FECHA LIMITE DE PAGO: 2019/02/24 10:00:00

| Descripcion | Precio por unidad | Cantidad | Cantidad |
|---|-------------------|----------|----------|
| 15 FACTURAS CFDI - nector salas rfc SAPN901120CZ7 | \$112.50 | 1 | \$112.50 |
| | | Total | \$112.50 |

INSTRUCCIONES DE PAGO:

Para que el pago sea válido debes pagar la cantidad exacta de \$ 112.50
Paso 1: Ir a la caja OXXO de 8:00 am a 8:00 pm
Paso 2: Solicitar depósito bancario al número: Scotiabank 5579225041158729
Paso 3: Deposite la cantidad exacta de: \$ 112.50
 No incluye la comisión de \$10.00 de Oxxo
 Orden válida antes de 25/02/2019 04:00, en caso de vencimiento genera una nueva compra.
 Tu pago será confirmado a través de SMS y correo electrónico. ¡Gracias por usar ComproPago!

Conservar el ticket de para cualquier aclaración
IMPORTANTE: DEPOSITAR LA CANTIDAD EXACTA, SI DEPOSITAS MENOS O MAS CANTIDAD EL DINERO SE DARA POR PERDIDO
IMPORTANTE ESTE NUMERO DE CUENTA SOLO ES VALIDO PARA ESTA TRANSACCION

Comisión por parte de la tienda (OXXO)

Indicaciones de uso en tienda

Vigencia de formato de pago

Pago por Paquete de facturas

- c. Hecho el depósito en tienda, es necesario enviar un correo a pagos@multifacturas.com, incluyendo:
 - i. la información del depósito (fecha, sucursal, monto)
 - ii. Ticket o comprobante de pago (legible)
 - iii. Usuario y RFC (cuenta a la que será abonada la compra).
- d. Enviado el correo, Multifacturas tiene un lapso no mayor a 30 min para acreditar el producto solicitado, siempre y cuando el reporte elaborado (inciso C) coincida con el depósito.

2.- Depósito bancario. El depósito bancario se puede realizar en los bancos Banorte y Banamex, puede ser un depósito en efectivo o transferencia a las siguientes cuentas:

Banorte

RFC: SOHM7509289MA

Cuenta: 0159027093

Titular: Miguel Ángel Sosa Hernández

CLABE: 072060001590270935

Banamex

RFC: SOHM7509289MA

Cuenta: 382-7716234

Titular: Miguel Ángel Sosa Hernández

CLABE: 002060038277162341

- 1) Hecho el depósito bancario, es necesario enviar un correo a pagos@multifacturas.com, incluyendo:
 - i. la información del depósito (fecha, banco, monto)
 - ii. Ticket o comprobante de pago (legible)
 - iii. Usuario y RFC (cuenta a la que será abonada la compra).
2. Una vez enviado el correo, Multifactoras tiene un lapso no mayor a 30 min para acreditar el producto solicitado, siempre y cuando el reporte elaborado (mencionado en el inciso anterior) coincida con el depósito.

CONSULTA DE SALDO

Para conocer el saldo disponible en Multifactoras entramos a la página <http://saldo1.multifacturas.com/saldo/>. Y nos aparecerá la siguiente pantalla solicitando el RFC de la cuenta que deseamos consultar.

ESCRIBE TU RFC

Teclamos el RFC y damos clic en “CONSULTAR SALDO” y nos dará el saldo al día de la cuenta a consultar.

Para cualquier duda que o problemática que presente respecto a la compra o uso de facturas comunicarse a los teléfonos:871 197 16 14 o al correo pagos@multifacturas.com